

2021 Yılı Program Öz Değerlendirme Raporu

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ

EĞİTİM FAKÜLTESİ

EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ

REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ABD

Doç. Dr. Canan DEMİR YILDIZ (Bölüm Başkanı)

Dr. Öğr. Üyesi Selami KARDAŞ (ABD Başkanı)

Doç. Dr. Zekeriya ÇAM (Üye)

Doç. Dr. Yunus AKAN (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Murat POLAT (Üye)

Arş. Gör. Sedat GELİBOLU (Üye)

03.12.2021-03.02.2022

PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Muş Alparslan Üniversitesi, Eğitim Fakültesi, Feqiye Teyran Ofisleri, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Ana Bilim Dalı, Güzeltepe Yerleşkesi, Merkez/Muş.

Telefon: +90(436)2494949

E-posta: egitimfakultesi@alparslan.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

2018 yılında öğrenci alımına başlayan Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı'nda iki doçent, iki doktor öğretim üyesi ile üç araştırma görevlisi olmak üzere toplam yedi akademik personel bulunmaktadır. 2021/2022 akademik yılı itibariyle 255 öğrencisi bulunmaktadır. Programa her yıl 60 öğrenci kabul edilmektedir. Bölüm bünyesindeki Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık programında 2021/2022 akademik yılı itibariyle 1. sınıf, 2. sınıf, 3. sınıf ve 4. sınıf öğrenciler bulunmaktadır. Dersler, Eğitim Fakültesi Hacı Bektaş Veli Derslikleri ve Feqiye Teyran Dersliklerinde toplam beş derslikte yürütülmektedir. Bu dersliklerin tümünde akıllı tahta mevcuttur; dört derslikte sabit oturma düzeni varken bir derslikte esnek oturma düzeni mevcuttur.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Misyonumuz, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık alanında gerekli bilgi ve donanıma sahip, bu alandaki gelişmeleri takip ederek problemleri çözümlenebilirlik yetisi olan, mesleğinde yeterli ve etik sorumluluk kazanmış psikolojik danışmanlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı; çocuk, ergen ve yetişkinler için psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerini etkin bir şekilde uygulayabilecek meslek insanları yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı erken çocukluk yıllarından ileri yaşlara kadar her yaştaki bireylere yönelik ruh sağlığını koruyucu, önleyici ve geliştirici hizmetleri verecek eleman yetiştirmektedir.

Vizyon

İnsana, topluma ve Dünya'daki değişim ve sorunlara duyarlı, mesleğinin 21. Yüzyıldaki yeni paradigmasını kavramış, hümanist ve varoluşsal yaşam felsefesini benimsemiş, mesleğinde yeterli ve etik sorumluluk kazanmış; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkili olarak kullanan; eğitim, sağlık, adalet, sosyal hizmet, endüstri vb. kurumlarda nitelikli psikolojik hizmetler sunabilecek psikolojik danışmanlar yetiştirmektedir.

Değerler

Fakültemizin öğretmen eğitimi ile uyumlu Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık programı ile, toplumsal ihtiyaçlara duyarlı olarak güncellenen öğretim hizmeti sunmak; mesleğinin etik değerlerini benimsemiş toplum liderleri yetiştirmektedir.

Lisans programı yoluyla yurtiçi ve yurtdışı yükseköğretim kurumlarına öğretim elemanı yetiştirmek. Toplumsal sorunlarımıza yönelik çözüm önerileri getirecek çalışmalar yapmak. Ulusal ve uluslararası çapta geniş kapsamlı projeler yapmak.

Toplumsal sorunlara ve ihtiyaçlara duyarlı; PDR alanının etik ilkelerini dikkate alarak topluma rol model olan meslek elemanları yetiştirmektedir.

Kanıtlar

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr>

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=215797>

<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=107890016>

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Eğitim Bilimleri Bölümüne bağlı olarak eğitim-öğretim faaliyetine devam eden Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı'nın yönetim modeli ve idari yapısı Resmi Gazete'de yayımlanan 18.02.1982 tarih ve 17609 sayılı ve "Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği"ne göre belirlenmiştir. Bu çerçevede anabilim dalı başkanı, her dönem anabilim dalında görev yapan öğretim üyeleri ve öğretim elemanları ile birlikte dönem başında ve dönem sonunda olmak üzere en az iki kez değerlendirme toplantıları yapmaktadır. Bu toplantılara ilgili konu başlıkları ve gündem maddeleri doğrultusunda farklı paydaşlardan da katılım sağlanabilmekte, dekanlık da bu toplantılara katılabilmektedir. Anabilim dalı başkanı birimdeki öğretim üyeleri ve öğretim elemanları tarafından ilgili teşkilat yönetmeliğine göre seçimle belirlenmekte, dekanlık da bu seçimler doğrultusunda tercihlerini yapmaktadır. Birimde hiyerarşiye uygun olarak öncelikle bölüm başkanlığı ve sonrasında dekanlık üzerinden işleyiş sağlanmaktadır. İş akış süreçleri ve görev tanımları ile ilgili dönem içinde yapılan toplantılarla (danışmanların öğrencilerle yaptığı toplantılar, anabilim dalı başkanının yaptığı birim toplantıları) birimde bu işleyiş sağlanmakta ve paydaşlarla bilinirliği web sitesi üzerinden sağlanmaktadır (Kanıt A). Tüm bu süreçler birim içinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr>

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10127&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonemligi&mevzuatTertip=5>

A.1.2. Liderlik

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı'nda kalite güvence sistemi kültürü oluşturulmaya çalışılmakta ve çalışmalar yüksek bir motivasyonla sağlanmaya çalışılmaktadır. Anabilim dalı yönetimi bu süreci etkin bir liderlik yaklaşımıyla yönetmektedir. Anabilim dalında tüm çalışmalar koordinasyon ve işbirliği ile yürütülmektedir. Oluşturulan komisyonlar çerçevesinde yetki paylaşımı ile çalışmalar yürütülmekte, birimin kalite süreçleri ile ilgili iş ve işlemler dengeli bir yönetim anlayışıyla ilerlemektedir. Birimin sınav ve ders programlarının hazırlanması noktasında Anabilim Dalı Başkanlığı, ihtiyaç duyması halinde araştırma görevlilerinden destek olarak süreci yürütmektedir. Birimin muafiyet ve denklik komisyonlarında yine Anabilim Dalı ve Bölüm Başkanı koordinasyonunda birimdeki öğretim üyelerinden yardım alınmaktadır. Süreçte dekanlık ile koordineli bir şekilde çalışmalar yürütülmektedir. Gerektiğinde idari birimlerden destek alınmaktadır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

Kanıtlar

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/files/4/kalite/komisyonlar%20ve%20c3%a7al%c4%b1%c5%9fma%20gruplar%c4%b11.pdf>

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/page/3277>

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalında Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan yönetim çalışmaları devam etmektedir. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere çalışmalara devam edilmektedir. COVID-19 sürecinde uzaktan eğitim çalışmaları ile bu değişim-dönüşüm çalışmalarına başlanmış, birimin eğitim-öğretim sürecinde aksama durumları olmaması adına tüm uygulamalarda işbirliğine gidilmiştir. Bu kapsamda İl Milli Eğitim ile ortaklaşa yürütülen Öğretmenlik Uygulaması çalışmaları için, öğretmenlerle toplantılar düzenlenmiş, süreçte öğretmenlerden talep edilen ve öğretmenlerin talep ettiği çalışmalarla ilgili fikir alışverişinde bulunulmuştur. Bu çalışmalara devam edilmektedir. Önceki yıllarda yürütülen birim içi kalite faaliyeti çalışmalarına yönelik yapılan çalışmalarda yeniliğe gidilmiştir. Birimin bu süreçte dönüşümü için kalite güvence sistemi çalışmalarına bütün öğretim üyeleri dahil edilerek, ortak çalışma ortamı sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Kanıtlar

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/files/4/kalite/komisyonlar%20ve%20C3%A7al%C4%B1%C5%9Fma%20gruplar%C4%B11.pdf>

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/71>

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi

Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik

Anabilim dalında kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Bilgilendirmede hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmakta,

erişilebilir olarak ilan edilmekte ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Bilgilendirme çalışmaları sistematiktir. İlan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir ve sorumluları nettir. Alınan geribildirimler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon

Misyonumuz, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık alanında gerekli bilgi ve donanıma sahip, bu alandaki gelişmeleri takip ederek problemleri çözümlenebilir hale getiren, mesleğinde yeterli ve etik sorumluluk kazanmış psikolojik danışmanlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı; çocuk, ergen ve yetişkinler için psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerini etkin bir şekilde uygulayabilecek meslek insanları yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı erken çocukluk yıllarından ileri yaşlara kadar her yaşta bireylere yönelik ruh sağlığını koruyucu, önleyici ve geliştirici hizmetleri verecek eleman yetiştirmektedir.

Vizyon

İnsana, topluma ve Dünya'daki değişim ve sorunlara duyarlı, mesleğinin 21. Yüzyıldaki yeni paradigmasını kavramış, hümanist ve varoluşsal yaşam felsefesini benimsemiş, mesleğinde yeterli ve etik sorumluluk kazanmış; bilgi ve iletişim teknolojilerini etkili olarak kullanan; eğitim, sağlık, adalet, sosyal hizmet, endüstri vb. kurumlarda nitelikli psikolojik hizmetler sunabilecek psikolojik danışmanlar yetiştirmektedir.

Değerler

Fakültemizin öğretmen eğitimi ile uyumlu Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık programı ile, toplumsal ihtiyaçlara duyarlı olarak güncellenen öğretim hizmeti sunmak; mesleğinin etik değerlerini benimsemiş toplum liderleri yetiştirmektedir.

Lisans programı yoluyla yurtiçi ve yurtdışı yükseköğretim kurumlarına öğretim elemanı yetiştirmek. Toplumsal sorunlarımıza yönelik çözüm önerileri getirecek çalışmalar yapmak. Ulusal ve uluslararası çapta geniş kapsamlı projeler yapmak.

Toplumsal sorunlara ve ihtiyaçlara duyarlı; PDR alanının etik ilkelerini dikkate alarak topluma rol model olan meslek elemanları yetiştirmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/page/3166>

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalının halihazırda mevcut bir stratejik planı bulunmamaktadır. Ancak Muş Alparslan Eğitim Fakültesi stratejik planı ile uyumlu olacak şekilde birimin hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin stratejik planı bulunmamaktadır. Geliştirilme aşamasındadır.

Kanıtlar

A.2.3. Performans Yönetimi

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalının performans yönetimi çalışmaları “Muş Alparslan Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Yükseltilme Ve Atanma Yönergesi” kapsamında değerlendirilmektedir. Ayrıca bu yönerge içerisinde yer alan “Tablo 2. Akademik Faaliyetler İçin Puan Tablosu” kapsamında performans değerlendirmelerine göre her yıl öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının performanslarının değerlendirilmesi yapılmakta, atama işlemleri bu çerçevede fakülte dekanlığı ve rektörlük tarafından yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Muş Alparslan Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Yükseltilme ve Atanma Yönergesi

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşeri ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Akademik ve idari birimler arasında işbirliği ve koordinasyonun sağlanması ve akademik birimlerin birbirleriyle etkili iletişimi ve birim içi etkili iletişim ve yönetim

sisteminin oluşması amacıyla bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır. Bu amaç doğrultusunda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Personel Bilgi Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) etkin biçimde kullanılmaktadır. Ayrıca bilgi iletişiminin sağlanması ve Bilgi Yönetim Sisteminin sağlanması amacıyla çevrimiçi mesajlaşma (kurumsal e-posta) ve paylaşma uygulamaları da etkin biçimde kullanılmaktadır. Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin toplanan bilgi ve veriler stratejik yönetim için kullanılmaktadır.

Öğrenciler, OBS'den diploma bilgilerini çevrimiçi ve e-devlet uygulaması üzerinden çekebilmektedirler. Ayrıca öğrenciler OBS üzerinden mevcut notlarını, oluşturulacak not senaryoları doğrultusunda transkript senaryolarını da tespit edebilmektedirler. Tüm bunların yanı sıra öğrenciler OBS üzerinden kimlik bilgilerini görme ve düzenleme, öğrenci belgesi temin etme ve transkript oluşturma imkanlarına da sahip olmaktadır.

Öğretim elemanları, OBS üzerinden öğrencilerin sahip oldukları tüm imkanları görebilmekte ve öğrenci notlarının ilanlarını etkin biçimde gerçekleştirebilmektedirler. Bunun yanı sıra EBYS kullanılarak arşiv kaydının dijitalleşmesi ve erişimin kolaylaştırılması imkanlarına da sahip olmaktadır. Ayrıca YÖK ve diğer kurum ve bireylerle akademik bilgi ve becerinin paylaşılması amacıyla Personel Bilgi Sistemi üzerinden temel düzeyde bilgi paylaşımı yapabilmekte ve ilgililere bilgi sağlamaktadır. Bu amaçla Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) ile bilgi akışı ve alışverişi sağlanabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir

Kanıtlar

Elektronik Belge Yönetim Sistemi

<https://ebys.alparslan.edu.tr>

Personel Bilgi Sistemi

<http://www.alparslan.edu.tr/personel.xhtml>

Öğrenci Bilgi Sistemi

<https://obs.alparslan.edu.tr/>

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

<http://www.alparslan.edu.tr/sayfa.xhtml?sayfa=i220>

E-Devlet Üzerinden Sunulan Hizmetler

<https://www.turkiye.gov.tr/mus-alparslan-universitesi>

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalında kanun, tüzük, yönetmelik ve

yönergeler kapsamında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Daire Başkanlığının idari ve akademik kadro atama izinleri çerçevesinde insan kaynakları planlamasına gidilmektedir. Akademik personel ile ilgili norm kadro planlaması yapılmakta ve bu planlamalar her yılın sonunda kurumun web sayfasında yayınlanmaktadır. Akademik personel ilanları için ihtiyaçlar belirlenmekte ve uygun görülünce dekanlığa iletilmektedir. Ardından bu talepler rektörlüğe iletilmek üzere Eğitim Fakültesi Dekanlığı'na iletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Akademik ve idari personelin memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan memnuniyet anketleri ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Kurum İç Değerlendirme Raporu

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/kurum-ic-degerlendirme-raporu-128>

A.3.3. Finansal Yönetim

Olgunluk Düzeyi

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.3.4. Süreç Yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt A

Muş Alparslan Üniversitesi 2021 Yılı Performans Programı

Kanıt B

Muş Alparslan Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Çeşitli iç ve dış paydaşlar sürece dâhil edilmiştir. Anabilim dalının gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşlar belirlenerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejiler belirlenmiştir.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalındaki iç paydaşlar şu şekilde belirlenmiştir:

Bölüm akademik personeli,

Anabilim dalı akademik personeli

İdarî personel,

Öğrenciler

Bu kapsamda gerek kurum geneli yapılan memnuniyet anketleri ile, gerekse anabilim dalı kapsamında yapılan toplantılarda bölüm akademik personellerinin görüşleri alınarak işbirliği sağlanmaktadır. Birim idari personelleri ile ikili görüşmelerle ilgili konularda fikir alışverişi yapılmaktadır. Öğrencilerle ilişkiler ise genel olarak danışmanlar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Anabilim dalına kayıtlı lisans öğrencilerim ve kayıt olmayı düşünen öğrenci adayları Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı web sayfasından misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Anabilim Dalı Kurulu, Bölüm Kurulu, “Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu” gibi çeşitli tür ve derecedeki kurullara katılım sağlayarak; “İdari Personel” ise ilgili mevzuatlar çerçevesinde yönetim ve kalite süreçlerine katılım göstermektedir. Fakültemizde tesis edilen komisyon üyelerinden birisi de öğrenci temsilcisidir. Bu durum Fakültemizin kalite süreç ve etkinliklerinin planlanmasında öğrenci temsilcimizin bulundurulduğunu, onun vasıtasıyla öğrencilerimizin kalite sürecimize dâhil edildiğinin göstergesidir.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı, kurumun amaçlarını ve hedeflerini belirlerken önce tüm iç ve dış paydaşlar ile toplantılar düzenlemekte, karşılıklı fikir alışverişleri gerçekleştirilmektedir. Anabilim dalı bünyesindeki lisans programının geliştirebilmesi, eğitim kalitesini arttırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bu kapsamda başlıca paydaşlarımız şu şekilde sıralanabilir:

Milli Eğitim Müdürlüğü,

Rehberlik ve Araştırma Merkezi,

Bilim ve Sanat Merkezi,

Özel Eğitim ve Uygulama Okulları,

Valilik,

Belediye Başkanlığı,

Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü,

Sağlık İl Müdürlüğü,

Öğrenci Aileleri,

Farklı Üniversiteler,

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü,

Türk Psikolojik Danışma ve Rehberlik Derneği,

Türk Psikolojik Danışma ve Rehberlik Derneği Muş Şubesi,

Diskalkuli Derneği vb.

Yapılan görüş alışverişlerine örnek olarak Milli Eğitim Müdürlüğünden öğretmenlik uygulaması dersi için hangi okullara uygulama öğrencilerinin gönderilebileceği noktasında alınan tavsiye ve öneriler gösterilebilir.

Yine öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek amacı ile okul yöneticileri ile yapılan görüşmeler neticesinde öğretmen adaylarının okullarda daha fazla gözlem yapabilmesi adına çalışmalar yürütülmektedir.

Kurum dışı paydaşlar konunun niteliğine bağlı olarak anketler, resmi yazışmalar, ikili görüşmeler, resmi toplantılar, bilgilendirmeler ve <http://egitim.alparslan.edu.tr/index.php/2019/04/01/paydas-formlari/> internet bağlantısında yer alan formlar yoluyla süreçlere dâhil edilmektedirler.

Uygulanan anketler çerçevesinde dış paydaş olarak okullardaki uygulama öğretmenlerinin ve öğrencilerimizin velilerinin görüşlerine yer verilmektedir.

Anabilim Dalımızda araştırma çalışmalarında kalite, özgünlük, literatüre katkı ve toplumsal fayda ölçütleri esas alınmaktadır. Anabilim dalımız bünyesinde bölgesel şartlar da dikkate alınarak projeler hazırlanmakta ve bu projeler için Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi, Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, AB Proje Başkanlığı, Kültür Bakanlığı vb. kurum ve kuruluşlarla eşgüdümlü yürütülen ve tamamlanan çalışmalar mevcuttur. Örneğin 2021 yılında Doç. Dr. Zekeriya Çam'ın Diskalkuli Derneği için yürütücülüğünü üstlendiği "Diskalkulik Çocukların Yaşadıkları Sorunlar ve Çözüm Önerileri" isimli proje Avrupa Birliği Etkiniz Platformu tarafından desteklenmiştir.

Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında öğrencilerin iş birliği içerisinde çalışabileceği kurumlarla resmi yazışmalar yapılmakta ve resmi izinler alınmaktadır. Yapılan etkinliklerden biri öğrencilerin AFAD gönüllüsü olmalarının desteklenmesi olup, birçok öğrencinin AFAD gönüllüsü olması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır

Kanıtlar

<http://egitim.alparslan.edu.tr/index.php/2019/04/01/paydas-formlari/>

<https://forms.gle/uASxtnNfbfKUfsXS7>

<https://forms.gle/kSJ5GbGMR72AtJvb8>

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/page/3277>

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/304>

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Fakültemizin iş ve işlemleri sürecine öğrenci katılım memnuniyet düzeyini belirlemek amacıyla “Memnuniyet Anketleri” yapılmış olup bu anketlerin analiz ve sonuçları Fakültemizin resmî internet sitesi üzerinde yer alan “Akreditasyon ve Kalite” sekmesi başlığı altında bulunan “Memnuniyet Anketleri” alt sekmesi aracılığıyla iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır. Yine Fakültemizin internet sitesi üzerinden tüm öğrencilerimiz her türlü şikâyet, talep ve önerilerini fakülte yönetimi ile paylaşabilmektedirler. COVID-19 salgını nedeniyle uzaktan eğitime geçilen dönemde de kurumsal e-posta ve sanal sınıflar yoluyla öğrencilerimiz dilek ve taleplerini ilgili öğretim üyesine doğrudan iletebilmiş, öğretim elemanları da ilgili taleplere mümkün olduğunca hızlı bir şekilde yanıt vermişlerdir. Öğrencilerin hizmet ve genel memnuniyetleri ile ilgili görüşleri yapılan danışmanlık toplantıları ile de belirlenmeye çalışılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Danışmanlar ile yapılan toplantılar kayıt altına alınmakta ve öğrencilerin görüşlerine bağlı olarak iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

Dilek Kutusu

<http://dilekkutusu.alparslan.edu.tr/>

Birim İletişim

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/contact>

Kanıt A

Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık lisans programı henüz mezun vermemiştir. Lisans programı ilk mezunlarını 2021-2022 öğretim yılında verecektir. Ancak mezunlarla ilgili iletişim çalışmalarına başlanmış ve son sınıf öğrencileri ile iletişimi sürekli kılmak adına öğrenci bilgi sistemindeki telefon ve e-posta bilgilerinin güncellenmesi sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve yapısı üniversitemizin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Anabilim dalımızın uluslararası üniversite ve kurumlar ile anlaşmaları bulunmamaktadır. Bu kapsamda fakültemiz bünyesinde ERASMUS programı çerçevesinde öğrenci hareketliliği için Polonya, Makedonya, İspanya ve Romanya'daki çeşitli üniversiteler ile yapılmış işbirlikleri bulunmektedir. Bu işbirliklerinin yanı sıra personel hareketliliğini kapsayan Eğitim Bilimleri (Educational Sciences-Education) alanında yapılmış Avusturya, Polonya ve Romanya ülkelerindeki üniversitelerle anlaşmalar mevcuttur. Eğitim öğretim faaliyetleri bu anlaşmalar doğrultusunda yapılmaktadır. Bu işbirlikleri ile günümüze kadar 3 lisans öğrencisi farklı yıllarda işbirliğimiz olan uluslararası üniversite ve kurumlarda değişim öğrencisi olarak bulunmuştur. Bir akademik personelimizde mesleki deneyimlerini ve bağlantılarını arttırmak veya eğitim vermek amacıyla yurt dışında bir üniversiteye gönderilmiştir

Olgunluk Düzeyi

Uluslararasılaşma süreci izlenmektedir ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

http://erasmus.alparslan.edu.tr/images/belgeler/ikili_anlamalar-renci-2020.pdf

<http://erasmus.alparslan.edu.tr/images/belgeler/Personel2018.pdf>

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Muş Alparslan Üniversitesi'nde değişim programları için Ulusal Ajans veya YÖK tarafından sağlanan bütçeler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca belirlenmekte ve ilgili rektör yardımcısı denetiminde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir. Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği bütçesinde yıllara bağlı olarak istatistikler elde edilmektedir ve bu istatistiklerden yararlanılarak hibenin daha etkin bir biçimde kullanılması sağlanmaktadır. Hibenin etkin bir şekilde kullanımını artırmak için, birimlere tahsis edilen hibelerin kullanılmayan kısmı; öncelikle birimin bağlı olduğu fakülte havuzuna, daha sonra da Üniversite havuzuna aktarılmaktadır ve bu hibeler yeniden dağıtılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü gözetiminde Üniversitemiz Kalite Alt Komisyonları tarafından hazırlanmıştır, Üniversite Kalite Komisyonunda görüşülmüştür ve Üniversitemiz Senatosunda alınan karar gereğince Üniversitemizin “Uluslararasılaşma Politikası” belirlenmiştir. Bu politikaya göre “Muş Alparslan Üniversitesi; kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarını, bu politikalar doğrultusunda belirlediği stratejilerini ve hedeflerini, stratejik planında uluslararasılaşma esaslı olarak belirlediği faaliyetlerini birbirlerine entegre etme sürecinde uluslararası bütünleştirme anlayışına sahiptir. Bu bağlamda “uluslararası düzeyde rekabet edilebilirliği yüksek bireyler yetiştirmeyi, uluslararası bağlantı ve ortaklıklarını, uluslararası düzeyde öğrenci ve personel hareketliliğini destekleyerek uluslararası ve kültürlerarası bir kurum olarak hizmet sunmayı ve bu hizmetlerde sürdürülebilirliği sağlamayı uluslararasılaşma politikası olarak benimsemektedir” ifadesi ile dile getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

İlk olarak 2018 yılında öğrenci alan Eğitim Bilimleri Bölümü, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ABD, sınıf düzeylerinin tamamında 2018 yılında yenilenmiş olan Yeni Öğretmen Yetiştirme Lisans Programını uygulamaktadır ([https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Yeni-Ogretmen-Yetistirme-Lisans-](https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Yeni-Ogretmen-Yetistirme-Lisans-Programlari/Rehberlik_ve_Psikolojik_Danismanlik_Lisans_Programi.pdf)

[Programlari/Rehberlik ve Psikolojik Danismanlik Lisans Programi.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Yeni-Ogretmen-Yetistirme-Lisans-Programlari/Rehberlik_ve_Psikolojik_Danismanlik_Lisans_Programi.pdf)). Bu yenilenmiş müfredatta yer alan dersler TYÇÇ ile uyumludur. Ders içeriklerine Eğitim Bilimleri Bölümü Bilgi paketinden ulaşılabilmektedir (Kanıt 1). Ayrıca dönem başında bütün dersler için Google Classroom platformu üzerinde sanal sınıflar oluşturulmuş (Kanıt 2) ve derslere ait izlenceler ve materyaller bu sanal sınıflarda öğrencilerle paylaşılmıştır (Kanıt 3).

Olgunluk Düzeyi

Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1. Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren Ders Bilgi Paketi:

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=5666>

Kanıt 2. Güz dönemi dersleri sanal sınıf kodları

B.1.1. başlıklı kanıt dosyası

Kanıt 3. Derslerde paylaşılan izlence örnekleri:

B.1.1. başlıklı kanıt dosyası

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımınınailişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. 2018 yılında yenilenmiş olan güncel Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Derslerin dağılımı da öğrencilerin kampüse olan ulaşımlarında yoğunluk ve sorun yaşanmaması adına ve ders dışı faaliyetlere zaman ayırabilmeleri gözetilerek düzenlenmiştir. Örneğin son sınıf öğrencilerinin öğretmenlik uygulaması dersi için uygulama okullarına gidecekleri göz önünde bulundurularak haftanın bir günü ders programı boş bırakılmıştır(Kanıt 1). Ayrıca ders dağılımları yapılmadan önce öğretim elemanlarının görüşleri alınmış ve öğretim elemanlarının ders dağılımları da mümkün olduğunca kendi verimliliklerini düşürmeyecek biçimde düzenlenmeye çalışılmıştır. Ders dağılımlarını yapmak amacıyla ders verecek öğretim elemanları ile yüz yüze toplantılar yapılmış ve aradaki işbirliği ve mutabakata azami özen gösterilmiştir.

Olgunluk Düzeyi

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık 2021-2022 Güz Ders Programı:

B.1.2. başlıklı kanıt dosyası

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1. Eğitim Bilimleri Program Yeterlikleri:

<https://obs.alparslan.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=03&curSunit=5666#>

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Öğrencilerin transkript belgelerinde derslerin hem ulusal kredilerine hem de AKTS değerlerine yer verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

Kanıt 1. Bölüm güncel öğretim programı:

<http://egitimbilimleri.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/document/0226>

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (Kanıt 1) (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir (Kanıt 2). Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir (Kanıt 3 ve Kanıt 4).

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir (Kanıt 3)

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1. Organizasyon şeması:

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/organizasyon-semasi-132>

Kanıt 2. Öğrenci bilgi sistemi:

<https://obs.alparslan.edu.tr/>

Kanıt 3. Muş Alparslan Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönergesi

B.1.6. başlıklı kanıt dosyası

Kanıt 4. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takvimi

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/files/4/2021-2022%20Y111%20Akademik%20Takvim.pdf>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Bölümümüz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlenmiş; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kurallar tutarlı şekilde uygulanmaktadır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Bölümümüzde öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulanmaktadır. Lisans programımızda mesleki uygulamaların yapıldığı uygulamalı dersler zorunlu dersler olup (Grupla Psikolojik Danışma, Psikolojik Testler, Mesleki Rehberlik Uygulaması, Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması 1 ve 2) bunların dışında da Öğretmenlik Uygulaması, Topluma Hizmet Uygulamaları, Psikolojik Danışma Semineri gibi öğrencilerin aktif olduğu dersler de bulunmaktadır (Kanıt 1). Bu dersler, haddizatında öğrencilerin aktif olduğu, öğretim elemanının kolaylaştırıcı veya yol gösterici pozisyonunda olduğu dersler olmak durumundadır.

Dünyayı saran Covid-19 salgını süresinde yaşanan paradigma değişimi neticesinde uzaktan eğitime geçiş süreci hızlanmış, bölümümüz bu sürece ayak uydurmakta zorlanmamıştır. Nitekim henüz salgın ortaya çıkmadan 2019 yılında Üniversitemiz ve Anadolu Üniversitesi işbirliği ile öğretim elemanları ve öğrenciler Dijital Çağda Yükseköğretimde Öğrenme ve Öğretme adlı eğitimi tamamlamış sertifikalarını almışlardır (Kanıt 2). Lisans programımızda açılan bütün dersler için Google Classroom platformunda sanal sınıflar açılmış ve dersler salgın döneminde sanal sınıflarda yürütülmeye başlanmıştır. Bu süreçte yaşanacak aksaklıkları gidermek amacıyla UZEM tarafından gerekli bilgilendirici materyal öğrenciler ve öğretim elemanlarıyla paylaşılmış böylece öğretim yöntem tekniklerinden en etkili şekilde faydalanmak amaçlanmıştır (Kanıt 3). Sanal sınıf açma ve materyalleri sanal sınıflarda paylaşma uygulaması yüz yüze eğitime geçilmesine rağmen hâlihazırda devam etmektedir (Kanıt 4).

Olgunluk Düzeyi

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt1. Bölüm güncel öğretim programı:

<http://egitimbilimleri.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/document/0226>

Kanıt 2. Dijital Çağda Yükseköğretimde Öğrenme ve Öğretme eğitimi belgesi örneği:

B.2.1. başlıklı kanıt dosyası

Kanıt 3. UZEM

<http://uzem.merkezler.alparslan.edu.tr/tr>

Kanıt 4. Güz dönemi dersleri sanal sınıf kodları

B.1.1. başlıklı kanıt dosyası

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Topluma Hizmet Uygulamaları, Bireyle Psikolojik Danışma Uygulaması gibi bazı dersler doğası gereği klasik usulde yarıyıl sınavı ve dönem sonu sınavı gibi değerlendirme ölçütleriyle değerlendirilememektedir. Ayrıca öğrencilerin grup içinde çalışma becerileri, iletişim becerileri, sorumluluk alma gibi özelliklerini geliştirmek amacıyla, bazı derslerde gruplar halinde çalışma, sunum yapma, sunum raporu hazırlama gibi değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Verilen ödevlerde intihali önleme ve öğrencilere bu bilinci kazandırma amacıyla ödevlere ait intihal raporları alınarak öğrencilerle paylaşılmaktadır (Kanıt 1).

Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında ders izlencelerine yazılarak öğrenciye ilan edilmektedir (Kanıt 2). İlgili ders için öğretim elemanı tarafından öğrencilerin sorumlu oldukları yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, raporlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır.

Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrenciler ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler doğrultusunda son halini aldıktan sonra birim web sayfasında ve panolarda herkese ilan edilmektedir (Kanıt 3). Ayrıca not hesaplama harf notu atama süreçleri ile ilgili detaylı bilgiler Sınav yönergesinde tanımlanmıştır. Öğrenciler notları ilan edilir edilmez OBS sistemine şifreleri ile girerek notlarını görebilmektedirler. Öğrenciler, bir sınav notuna itirazını, bu notun belirlenen yöntemle veya internet üzerinden ilanından itibaren, yedi gün içinde dilekçe ile yapabilmektedir. Sınavların adil ve şeffaf olmasını sağlamak amacıyla Sınav Kuralları uygulanmaktadır ve bu kurallar yazılı olarak ilan edilmektedir. Sınav kuralları aynı zamanda sınavların gerçekleştirildiği salonların kapılarına da asılmaktadır (Kanıt 4).

Olgunluk Düzeyi

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1. Değerlendirme süreçlerine ilişkin örnek dosyalar:

B.2.2. başlıklı kanıt dosyası

Kanıt 2. Ders İzlemlerine ait örnek

B.1.1. başlıklı kanıt dosyası

Kanıt 3. Yarıyıl sonu sınav programı

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/page/3282>

Kanıt 4. Sınav Uygulama Esasları

B.2.2. başlıklı kanıt dosyası

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Programa öğrenci kabulü birincil olarak merkezi yerleştirme (ÖSYS) ile yapılmaktadır. Gelen öğrencilere bakıldığı zaman bir kısmı halihazırda öğretmenlik yapanlardan oluşan, ikinci üniversitesini okuyan pek çok öğrenci olduğu gözle çarpılmaktadır. Ayrıca yatay geçişle gelen öğrenciler de bulunmaktadır. Dolayısıyla daha önce bir üniversite eğitimi almış olanların ve yatay geçişle gelenlerin daha önceki eğitim kurumlarında almış oldukları derslerin intibak işlemleri üç kişiden oluşan Yatay Geçiş, Muafiyet, İntibak Komisyonu tarafından işleme alınmaktadır. Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi “Muş Alparslan Üniversitesi Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasındaki Yatay Geçiş Yönergesi” esaslarına, Muş Alparslan Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır (Kanıt 1). Muafiyet ve intibak işlemlerinde ilgili ders içerikleri incelenerek, yönergenin izin verdiği ölçülerde denk olan dersler öğrencinin müfredatında muaf olarak belirlenmektedir (Kanıt 2).

Olgunluk Düzeyi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1. Muş Alparslan Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi:

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/72766>

Kanıt 2. Muafiyet Formu Örneği

B.2.3. başlıklı kanıt dosyası

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve Muş Alparslan Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde paylaşılmıştır (Kanıt 1). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1. Muş Alparslan Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=18941&mevzuatTur=UniversiteYonetmeli&mevzuatTertip=5>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Bölümümüz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahiptir ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almaktadır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamaktadır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşiminin geliştirilmesine yönelmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

Veritabanı erişimleri:

<http://kutuphane.alparslan.edu.tr/tr/page/4186>

Katalog tarama:

<http://katalog.alparslan.edu.tr/yordambt/yordam.php>

KütüphanelerarasıÖdünç Verme (ILL) hizmeti

<http://eskiweb.alparslan.edu.tr/sayfa.xhtml?sayfa=odunc>

Öğrenme Yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

Güz dönemi dersleri sanal sınıf kodları (B.1.1. başlıklı kanıt dosyası)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yöngösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışmanöğretim üyesi bulunmaktadır (Kanıt 1). Danışmanlık sistemi öğrenciportfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir (Kanıt 2). Öğrencilerindanışmanlarınaerişimi kolaydır ve çeşitlierişimi olanakları (yüzyüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Özellikle dönem başlarında olmak üzere akademik danışmanlar öğrencilerle belirli aralıklarla toplanmaktadır (Kanıt 3). Gerekli duyuruları yapmak için ise OBS sistemi üzerinden danışmanı olunan bütün öğrencilere mesaj gönderme imkanı mevcuttur (Kanıt 4).

Kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdirve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir (Kanıt 5).

Olgunluk Düzeyi

Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1. Danışman Listesi

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/page/3277>

Kanıt 2. Öğrenci Görüşme Formu Cevapları

B.3.2. başlıklı kanıt dosyası

Kanıt 3. Dönem başında yapılan tanışma toplantısına ait fotoğraflar

B.3.2. başlıklı kanıt dosyası

Kanıt 4. OBS üzerinden yapılan duyuru örneği

B.3.2. başlıklı kanıt dosyası

Kanıt 5. Kariyer Merkezinde sunulan hizmetler

<http://kariyer.merkezler.alparslan.edu.tr/tr>

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

Yemekhaneye ilişkin bilgiler:

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr/page/5692>

1071 Malazgirt Kongre Ve Kültür Merkezi

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr/page/5640>

Halı Saha:

<http://esaha.alparslan.edu.tr/>

Diğer tesislere ait bilgiler:

<http://sks.alparslan.edu.tr/tr>

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimieşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Fakültemizde katlar arasında asansörler bulunmaktadır ve bedensel engellilerin erişimi bu asansörler aracılığıyla sağlanabilir. 2021-2022 Güz döneminde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık lisans programına bir görme engelli öğrenci kaydolmuştur. Kendisine derslerinde yardımcı olması amacıyla fakültede kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilerden birisi okuyucu olarak tahsis edilmiş, böylece elektronik olmayan yazıların okunmasında destek sunulmuştur (Kanıt 1). Ayrıca sınavlarda görme engelli öğrenciye ayrı bir sınıfta gözetmen eşliğinde tek başına sınav yapılmış, sınavı yapan gözetmen kendisine soruları okumuş ve verdiği cevapları yazmıştır. Ayrıca sınav süresi de dezavantajlı durum gözetilerek ayarlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1. Görme engelli öğrenciye tahsis edilen okuyucu

B.3.4. başlıklı kanıt dosyası

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Lisans programımıza kayıtlı öğrencilerin çoğunun üye oldukları MAUN PDR Topluluğu faaliyetlerine aktif olarak devam etmektedir. Ocak ayı içerisinde seçim yapılarak başkan ve üyeler belirlenmiştir (Kanıt 1). Öğrenciler alana ilişkin bilgi ve farkındalık düzeylerini arttırmak amacıyla uzmanları davet ederek (online veya yüzyüze) söyleşiler ve seminerler organize etmişlerdir (Kanıt 2). Ayrıca üniversite bünyesinde aktif olan pek çok öğrenci topluluğu bulunmaktadır (Kanıt 3).

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1. Toplulukların evrak güncelleme

B.3.5. başlıklı kanıt dosyası

Kanıt 2

<https://www.instagram.com/maunpdrtoplulugu/>

B.3.5. başlıklı kanıt dosyası

Kanıt 3. Aktif olan öğrenci toplulukları:

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/ogrenci-topluluklari-117>

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmaktadır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

Muş Alparslan Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Yükseltme Ve Atanma Yönergesi

<https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/mus-alparslan-kriter.pdf>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır (Kanit 1). Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

Kanit 1. Dijital Çağda Yükseköğretimde Öğrenme ve Öğretme eğitimi belgesi örneği:

B.2.1. başlıklı kanıt dosyası

Site Hazırlama ve Yönetme Eğitimi

B.4.2. başlıklı kanıt dosyası

<http://uzem.merkezler.alparslan.edu.tr/tr>

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları bulunmamaktadır. Yalnızca YÖK

tarafından bütün akademik personeli kapsayan akademik teşvik uygulamasının yürütülmesi sağlanmaktadır (Kanıt 1).

Olgunluk Düzeyi

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1. Akademik teşvik düzenleme, denetleme ve itiraz komisyonu

<https://www.alparslan.edu.tr/tr/page/menu/akademik-tesvik-duzenleme-denetleme-ve-itiraz-komisyonu-90>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Muş Alparslan Üniversitesi Eğitim Bilimleri Bölümü Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı araştırma faaliyetleri yerel ve ulusal hedefler doğrultusunda desteklenmekte ve teşvik edilmektedir. Bölümün araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi^{[1][2]}

Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetleri Rektörlük, Dekanlık, Bölüm Başkanlığı ve Anabilim Dalları tarafından eşgüdüm içerisinde desteklenmekte ve teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/179>

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Muş Alparslan Üniversitesi'nin akademik faaliyetleri destekleme amaçlı bütçeleri vardır ve bu bütçe ilgili yönetmelikler doğrultusunda kullanılarak öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarına destek verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

<http://strateji.alparslan.edu.tr/files/79/Strateji%20Geli%C5%9Firme%20Daire%20Ba%C5%9Fkanl%C4%B1%C4%9F%C4%B1/MEVZUAT/6245%20SAYILI%20HARC>

IRAH%20KANUNU.pdf

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalının doktora programı ve dolayısıyla doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır

Kanıtlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Muş Alparslan Üniversitesi'nde öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar bulunmaktadır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Muş Alparslan Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır. Ayrıca Eğitim Fakültesi ve Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı özelinde bu tarz etkinlikler düzenlenmeye çalışılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/events-detail/315>

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/events-detail/380>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı için ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri henüz oluşturulmamıştır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.3. Araştırma Performansı

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçme, değerlendirme ve sonuçlarını yayımlama noktasında henüz istenilen seviyede değildir.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalara sahip değildir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.3.2. Öğretim Elemanı/araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı'nda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar mevcut değildir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar yetersizdir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi

Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Kanıtlar

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Fakat YÖK Kurum içi değerlendirme raporu

hazırlama kılavuzunun 5.1 maddesinde yer alan 31 Aralık itibari ile ilgili yılda Rehberlik ve Psikolojik Danışma bölümünün Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk çalışmaları aşağıda verilmiştir:

1-Bölge akademisyenlerinin, okul psikolojik danışmanlarının ve psikoloji ile görev yapan diğer çalışanların gelişimlerine yönelik 21. Uluslararası Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık kongresi düzenlendi.

<http://pdrabd.egitimf.alparslan.edu.tr/tr/news-detail/179>

2-Eğitim Fakültesi öğrencilerinin bağımlılık konusunda bilinç gelişimlerini sağlamak ve Yeşilay, Narkotik Şube müdürlüğü gibi topluma yararlı kurumlarla iletişim kurmalarını sağlamak için seminerler düzenlendi (Yeşilay eğitmenleri tarafından teknoloji ve kumar bağımlılığı, Narkotik Şube müdürlüğü eğitmenleri tarafından madde bağımlılığı semineri düzenlendi).

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/events-detail/290>

<http://egitimf.alparslan.edu.tr/tr/events-detail/270>

3-İlde yer alan kurumlarda görevi personele ve bu kurumların hitap ettiği topluluklara yönelik eğitici çalışmalar düzenlendi (ASDEP kurumuna pandemi sürecinde eğitim, Bingöl Solhan Diyanet kurumuna Aile İçi iletişim ve gençlik konulu seminerler anabilim dalı öğretim üyeleri tarafından verildi)

4-Topluma kitap okuma bilinci aşlamak için Topluma Hizmet uygulamaları dersini alan bazı öğrenciler tarafından her hafta sosyal medya hesaplarında takipçilerine hitaben kitap okuma analizleri yapıldı.

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bölge halkının, bölgede görev yapan ilgili kurum çalışanlarının ve üniversite öğrencilerimizin rehberlik ve psikolojik danışma ihtiyaçlarının karşılanması için anabilim dalında görev alan tüm personel özveriyle çalışmaktadır.

Güçlü Yönleri:

- 1-
Personelin bilgi düzeyinin yüksekliği
- 2-
İş disiplinine sahip olunması

3-

Personelin özverili olması

4-

Anabilim Dalının diğer birim ve kurumlarla ilişkilerinin güçlü olması

5-

Hizmet verilen bölge halkının, bölgede görev yapan ilgili kurum çalışanlarının ve üniversite öğrencilerin memnuniyeti

İyileşmeye Açık Yönleri:

1-

Rehberlik ve Psikolojik Danışma Merkezinin yeteri kadar araç, personel gibi konularda donanıma sahip olmaması

2-

Akademik personel sayısının yetersiz olması